

Załącznik nr 2

do Zarządzenia Nr 7/2021

Marszałka Województwa Podkarpackiego

z dnia 9 lutego 2021 r.

ZAPROSZENIE DO **ZŁOŻENIA OFERTY**

1. Zamawiający: Województwo Podkarpackie - Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie / ~~Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie~~ \*
2. Nazwa zadania: Zapewnienie usługi cateringowej świadczonej podczas posiedzeń Komitetu Monitorującego program regionalny w 2022 roku.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1.
4. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym/i kryterium/iami:

100% cena

1. Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany dołączyć do niej następujące dokumenty:
2. Formularz oferty zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zaproszenia.
3. Szczegółowa kalkulacja ceny oferty zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszego zaproszenia.
4. Opis sposobu obliczenia ceny:

W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto usługi~~/dostawy/roboty budowlanej~~ będącej przedmiotem zamówienia powiększonej o obowiązujący podatek VAT.

1. Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę~~/dostawę/robotę budowlaną~~ obowiązuje przez cały okres realizacji zamówienia.
2. Opis sposobu przygotowania oferty:

Oferta powinna zostać złożona osobiście lub przesłana na dołączonym formularzu oferty w formie pisemnej w zamkniętej kopercie oznaczonej:

**Oferta na realizację zadania: „*Zapewnienie usługi cateringowej świadczonej podczas posiedzeń Komitetu Monitorującego program regionalny w 2022 roku”*,**

na adres Zamawiającego:

**Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie**

**Departament Zarządzania Regionalnym Programem Operacyjnym**

**al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów,**

**pok. nr 139m**

Dopuszcza się złożenie oferty na formularzu innym niż formularz oferty wyżej wskazany, pod warunkiem, że zawiera wszystkie elementy zawarte w formularzu oferty.

Oferta powinna zostać napisana w języku polskim, trwała i czytelną techniką. Oferta powinna zawierać całość zamówienia określonego przez Zamawiającego.

1. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 7 kwietnia 2022 r. do godz. 10:00, zgodnie ze wskazówkami określonymi w pkt VIII.

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert nie będzie podlegała procesowi oceny. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

1. Miejsce oraz termin otwarcia oferty:

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 7 kwietnia 2022 r. br. o godz. 11:00.

Ocena złożonych w postępowaniu ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie, Departament Zarządzania Regionalnym Programem Operacyjnym, al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów, pok. nr 139m

1. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:

Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę stosunku do przedmiotu zamówienia.

1. Informacje dotyczące wyłonienia Wykonawcy

Niezwłocznie po dokonaniu wyboru, Zamawiający powiadomi oferenta, którego oferta została uznana jako najkorzystniejsza.

1. Informacje dotyczące zawarcia umowy *(nieobligatoryjnie):*

W terminie do 14 dni od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o wyborze oferty Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu, jest zobowiązany do podpisania umowy. Umowa musi zawierać w swej treści wszystkie elementy oferty Wykonawcy.

1. Inne informacje dotyczące zamówienia:

1. Złożenie zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w jego wyniku oferty, nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia.

2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższa ceną przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3. Zamawiający poprawia w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z opisem z treścią zaproszenia, niepowodująca istotnych zmian w treści oferty,

– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

(data, podpis Zamawiającego)

Z up. Zarządu Województwa Podkarpackiego

Lesław Majkut

Sekretarz Województwa

Dyrektor Departamentu Organizacyjno-Prawnego

Data: 29.03.2022 r.

**Załączniki:**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

2. Formularz oferty.

3. Szczegółowa kalkulacja ceny oferty.

4. Istotne dla stron postanowienia umowy.

\* *Niepotrzebne skreślić*